美 容 美 体 艺 术 专 业

人 才 培 养 方 案

专业名称：　　美容美体艺术

专业代码：　　650123

2021 年 4 月

目录

一、 专业名称及代码 1

二、 入学要求 1

三、 修业年限 1

四、 职业面向 1

五、 培养目标与培养规格 3

（一）培养目标 3

（二）培养规格 3

1. 素质 3

2. 知识 4

3. 能力 4

六、 课程设置 5

（一）公共基础课程 5

（二）专业课程 14

1. 专业基础课与专业核心课 14

2. 专业限定选修课 25

3. 第二课堂 31

七、 教学进程总体安排 31

八、 实施保障 45

（一）师资队伍 45

（二）教学设施 45

1. 教室 45

2. 校内实训场所 45

3. 校外实训基地 45

（三）教学资源 47

1. 教材 47

2. 图书、文献配备 47

3. 数字资源 47

（四）教学方法 47

（五）教学评价 48

（六）教学质量诊断与改进 48

九、 毕业要求 49

十、 继续专业学习和深造建议 49

2021级美容美体艺术专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：美容美体艺术

专业代码：650123

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或同等学力。

三、修业年限

3-5年，基本修业年限3年

四、职业面向

本专业毕业生就业岗位主要面向：化妆品品牌代理、化妆品专柜销售及管理、美容美体连锁机构、化妆品生产企业、美体顾问、营养顾问、亚健康调理师、专业美容教育培训机构等。具体从事的就业岗位如下：

表1 美容美体艺术专业对应职业岗位及职业资格

专门化方向	职业岗位	职业资格（名称、等级、颁证单位）
美容方向	美容师	初级美容师证书（国家职业资格五级） 中级美容师证书（国家职业资格四级） 高级美容师证书（国家职业资格三级）
	美体师	
	美容顾问	
	店长	
	市场营运总监	
	美容讲师	

讲师方向	美体讲师	颁证单位：国家人力资源和社会保障部 美容技师证书（国家职业资格二级） 美容高级技师证书（国家职业资格一级） 颁证单位：国家人力资源和社会保障部
	中医养生师	
	亚健康调理师	
	芳香疗法治疗师	

职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业技能等级证书	社会认可的职业资格证书
文化艺术类（55）	美容美体艺术类 550111	美容美体、健康管理、化妆造型	美容师、健康管理师、化妆造型师、美甲师	中级美容师、健康管理师、形象设计师	初级美容师证书（国家职业资格五级） 中级美容师证书（国家职业资格四级） 高级美容师证

					书（国家职业资格三级）

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，熟练运用扎实的营养学、皮肤生理基础、美体塑形、中医养生等专业知识和熟练的技术手法，面向健康管理、美容美体、营养、芳疗、化妆造型等人员职业群，能够从事化妆品营销、美容美体、中医养生等相关行业的德技并修的高素质技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1.素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动、履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有健康意识、团队意识、责任意识、劳动意识、安全意

识、环保意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）爱岗敬业、尽职尽责、乐观向上、宽以待人，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

2.知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）掌握各种化妆品的特点、功能、使用方法和注意事项，从而了解消费者正确、规范地使用化妆品。

（3）掌握皮肤生理学、化妆品营销等相关的专业知识。

（4）掌握各种有关中医美容、保健、健康养生的专业知识调节身体，防止亚健康状态。

（5）掌握化妆品、色彩、形象设计等的相关知识。

3.能力

（1）具有良好的语言表达能力、书面表达能力和人际沟通能力。

（2）具有强大的心理素质抗压能力。

（3）具有较强的计划组织协调能力、团队协作能力。

（4）具有查找资料、文献等取得信息的能力。

具有较好的逻辑性、合理性的科学思维方法能力。

（5）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

六、课程设置

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、中华优秀传统文化（中医美容学）、体育与健康、军事理论与军训、大学生职业发展与就业指导、心理健康教育、大学英语等列入公共基础必修课，将大学生创新创业教育、信息技术、美育课程、职业素养等列为限定选修课。各门课程目标、主要内容及要求具体如下表：

表 6-1

课程名称	课程目标	主要内容	学时、教学要求
思想道德修养与法律基础	知识目标：学习大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，树立马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观。 能力目标：提高	以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以社会主义核心价值观	22 学时；了解大学生学习生活的新特点，采用灵活的教学方式，理论联系实际，激发学生学习兴趣和积极性，帮助大学生树立正确的世界观、人生

	学生成长成才过程中解决实际问题的能力，知法、用法、护法能力。团队协作和沟通能力。素质目标：具有较高的思想道德素质与法治素养。	为主线，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观教育。课程内容主要包括：人生之问、理想信念、中国精神、核心价值观、明大德守公德严私德、尊法学法守法用法六个专题。	观、价值观，树立崇高的理想信念，弘扬民族精神和时代精神，加强思想道德修养，增强社会主义法治理念，提升学法守法用法护法的自觉性，提高学生成长过程中解决实际问题能力。
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	知识目标： 掌握马克思主义中国化理论成果及其精神实质。 能力目标：能够运用马克思主义立场、观点、和方法认识问题、分析问题、解决问题，培养表达沟通能力、	以马克思主义中国化的理论成果为教学内容，集中讲述毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容、精神	56 学时；采用贴近社会、贴近生活、贴近大学生的教学素材，深刻阐释理论知识的重难点，帮助学生了解和掌握马克思主义中国化的理论成果，解读学生关心的热点问题，引导学

	团队协作精神、创新意识等。 素质目标：提高思想政治素质，不断增强中国特色社会主义的自觉和自信，坚定中国特色社会主义理想信念。	实质、历史地位和指导意义，其中马克思主义中国化最新成果为教学重点。	生认清国内外形势，帮助学生对党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻理解。
形势与政策	知识目标：正确认识党和国家面临的形势和任务，正确认识国情，理解党的路线、方针和政策。 能力目标：具有一定正确分析和认识当前国内外形势的分辨能力和判断能力，坚定的中国特色社会主义的信心和决	形势与政策基本知识；我国改革开放与社会发展新动态；党的重大方针政策；当前国内外重大热点问题；我国的对外政策及与一些相关国家关系发展动态。	40 学时；针对学生关心的热点、难点问题，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面正确地理解党的路线、方针、政策，坚定在中国共产党领导下走建设有中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开

	心。 素质目标：有较强的时代责任感和历史使命感，远大抱负和脚踏实地的精神。有较好的走向社会所需要的思想、文化、职业等方面的综合素质。		放和现代化建设的伟大事业。
大学英语	本课程旨在培养学生职场环境下运用英语的能力；提高学生的综合文化素养及跨文化交际能力；加强学生自主学习与逻辑思维能力；提升学生的就业竞争力和可持续发展能力。 知识目标：1.	模块一：家庭生活包括问候、中西方早餐文化差异、描述居住环境；模块二：社会生活包括选择服饰、租住房屋、城市环境、生病就医；模块三：职业生活包括求职着装、求职面试。	128 学时；本课程旨在培养学生掌握英语基础知识，包括常用词汇、基本语法知识，通过实践训练，掌握基本的听说技能，提高学生在职业领域英语的实际运用能力和岗位实用技能，提升学生的就业竞争力和

	能用英语进行日常交流； 2.能阅读一般体裁的英文资料和通用的实用文字材料，如信函、产品说明等； 3.能正确填写表格、便函、简历等；4.能对一般题材的文字资料进行互译。 能力目标：1.具备职场环境下运用英语的综合能力；2.具备运用英语查阅、处理相关专业资料的能力；3.具备运用英语进行可持续发展及提升自我的能力。 素质目标：1.使学生具有		可持续发展能力。同时为学生日后传播中国文化和技术提供语言支持。

	国际化视野及跨文化交际的能力； 2.使学生具有发现问题、分析问题、解决问题的能力； 3.使学生具有沟通协调与团队合作能力。		
体育与健康	知识目标：1.掌握运动项目的技战术理论和基本知识、运动健身的基本原理与锻炼方法、运动损伤的预防与处理； 2.体育养生与保健知识、运动处方，树立“健康第一”的指导思想。 能力目标：1.使学生能把所	掌握1-2项体育运动项目，学习运动项目的战术理论和基本知识、运动健身的基本原理与锻炼方法、运动损伤的预防与处理；学习体育历史、体育文化、体育精神的人文内涵和“中国梦”、“体育强国梦”、“健康中国”等重要观点	50学时；体育教学活动与学生的兴趣与情感发展需求相适应，调动学生主动性，发展学生创造性，在体育教学活动中实现情感与理智的有机结合；各类体育运动项目在练习过程中，要求学生发挥自身的思维能力与顽强

	学理论、技战术、技能知识运用到具体身体活动中； 2.提高学生在身体活动中观察、思维、推理、判断、分析与解决问题的能力。 素质目标:使学生能自觉树立培养良好的职业道德及职业习惯的意识,形成敬业、守信、高效、协作、精益求精等职业道德与素质。	及思想。	的意志品质,克服体育运动过程中的各种困难,培养学生敢于拼搏、执着顽强、积极进取的心理品质,实现体育教学目标。
计算机基础	以培养学生的信息素养为主要目标,在信息意识、信息知识、信息能力和信息道德四个方面锻造学生	基础知识,操作系统模块,文字处理模块,电子表格模块,演示文稿模块,网络应用模块。	100学时；教学以实践为主,注重计算机应用能力和解决实际问题能力培养,教学中网络课程与面授课

	的综合素质。		堂进行有机结合、精讲多练。
大学生心理健康	了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识：掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能，正确认识自我、完善自我、发展自我、优化心理素质，提高心理水平，促进全面发展；培养身心健康、具有创新精神和实践能力。	情绪管理、压力管理、生命教育、心理危机应对以及逆境与成长，五个主题涵盖大学生认知与探索、调适与应对、发展与提升等方面内容，由心理现象和心理过程引入心理健康教育的概念等，结合大学生活在人生中的重要地位，讲述如何提高适应性做一个出色的大学生，以及如何成为创造性的人才。	28 学时；课程以提升学生心理品质为目标、以学生成长发展需求为导向，结合社会主义核心价值观、培养学生积极心理，让学生乐享专业、温情、走心的课程体验，助力学生开启心灵世界、规划成功人生。授课教师应具有心理咨询师证书。
军事理论	帮助学生掌握	我国的国防法	22 学时；军事

	基本军事理论；通过军事理论课程的学习，掌握一定的军事知识，增强爱国主义，民族主义；达到增强国防观念和国防意识，强化爱国意识、集体主义观念，加强纪律性，促进大学生综合素质的提高。	规体系、特性、主要内容，公民的国防义务和权力及其关系；世界新军事革命的兴起、进展和趋势；信息化战争的定义、特征、主要作战样式；信息化作战平台、内务条令、纪律条令、队列条令，单个军人队列动作、分队的队列动作；走进军营，走进爱国主义教育基地；防卫技能与战时防护训练；战备基础与应用训练。	课实行学分制管理，课程考核成绩记入学籍档案。根据本院实际情况完成总学时，严格按纲施教、施训和考核，严禁以任何理由和方式调减、占用教学、训练内容和时数。
大学生劳动教育	理解劳动精神、劳模精神和工匠精神的基本内涵和时代特	主要包括劳动精神、劳模精神、工匠精神三大专题学习任	采用网络教学平台进行授课和学习，要求学生理解和掌握

	征；掌握生存发展所需的基本劳动能力；具备创造性劳动能力，能够结合所学专业知识，解决实际问题；能够将劳动精神融入到日常学习和工作中，树立正确的劳动价值观念。	务。崇尚劳动精神、新时代劳动精神的科学内涵、当代大学生劳动精神的培养途径：劳模的含义及起源、劳模精神的内涵特征和意义、新时代弘扬劳模精神的时代意义、劳模案例学习等；工匠精神的起源与内涵、工匠精神的核心元素与案例以及工匠精神培养等。	三大精神的内涵、意义，掌握新时代三大精神的特色及核心价值，通过学习塑造爱国主义情怀，培养正确的价值观念和劳动技能。

（二）专业课程

专业课包含：专业基础课、专业核心课、专业拓展课

1.专业基础课与专业核心课

包括形体训练、管理学基础、服务营销、消费心理学、基础会计、医学美容英语、化妆基础、营养学、推销策略与技巧、财

经应用文写作、公共关系管理、市场营销、皮肤生理学、化妆品基础、美容导师下店实务、美容院店务运营等。专业课程目标、主要教学内容及要求见表

专业基础课与核心课程

课程名称	课程目标	主要教学内容	学时、教学要求
形体训练	知识目标：1.以健康第一为指导思想，塑造健美形体，增进身心健康 2.掌握一定的舞蹈理论知识，了解舞蹈形体的起源，发展，对舞蹈形体课有正确的认识和了解 3.掌握舞蹈形体训练科学形体塑身的训练方法，培养学生积极健康的舞蹈表现力 4.熟悉与掌握形体、礼仪、个人形象塑造的基本理论知识。5.熟悉与掌握	基本姿态练习（通过一定的训练，可以改变诸多不良体态，如：斜肩、含胸、松垮、步伐拖沓等）基本素质训练（通过大量的练习，可对人体的肩、腰、胸、腹、腿等部位进行训练，以提高人体的支撑能力和柔韧性）基本形态控制练习（通过徒手、把杆、双人姿态等大量动作的训练，进一步改变身体形态的原始状态，逐步形成正确的站姿、坐姿、	50学时；充分利用校内形体房训练，达到曲线优美，站姿挺拔的标准；能根据着装及环境选择不同的站立姿态；具备久站的耐力；入座、起座动作优雅，灵活而不失庄重；走姿舒展、优雅，步伐稳健、敏捷；气质端庄、大方、彬彬有礼；掌握交谊舞、国标舞的不同风格。

	形体训练的方法与内容。 能力目标：1.通过课堂实践教学，培养身体的柔韧性，协调性，灵活性以及美观性。2.能主动展示形体与动作美，在与同伴的合作与交流中增进交往能力和团队的合作能力，培养学生适应未来社会竞争和发展的能力。 素质目标：1.培养学生各类综合素质，使学生有丰富的艺术修养，健康的审美能力，优雅的形体气质。2.培养学生健康的思想作风，认真的学习态度，以及团队合作意识。	走姿，提高形体动作的灵活性）	

	3.营造健康优雅的艺术氛围，推进校园艺术文化建设，提高学生艺术文化素质。4.强化心灵美与动作美的统一，培养学生认真学习的态度、不怕吃苦的精神和探索新知识的兴趣 。5.培养与众不同的个性气质。6.在音乐的伴奏下,在轻松愉快的气氛中进行练习,让学生真实的去感受美,体验美培养文明行为和集体主义精神,陶冶学生美的情操。		
服务营销	知识目标：1.掌握服务营销环境分析、服务消费行为分析、服务市场细分与定位的方法。2.掌握服务产品	服务营销概述（服务与服务业、服务营销、服务营销学、服务营销组合）服	90 学时；结合多媒体和案例分析使学生了解和掌握服务营销的概

	策略、服务定价策略、服务渠道策略和服务促销策略。3.服务有形展示与服务质量管理相关知识。 能力目标：1. 能对当代服务消费环境、服务购买者行为进行有效分析；能对服务市场进行市场细分，具有目标市场选择与市场定位的能力。2.能从客户需求出发，掌握开服客户和服务客户的技巧，从而有效地开展客户服务工作的能力。3.能对我国社会主义市场经济发展中服务业发展与新的服务业产生而出现营销问题进行分析和处理。 素质目标：1.通过课堂教学，培养学生的辩证唯物主义观点和实事求是的科学态度，为今后从事门店服务与管理奠定初步基础。2.通过课堂实践和社会实践活动，培养学生服务营销的观念和解决实际问题	务营销理念（关系营销、顾客期望、顾客感知、顾客满意、顾客忠诚）服务消费行为（消费者的服务需求与购买过程、服务消费的影响因素、组织市场服务消费行为）服务市场细分与定位（服务市场细分概念及分类、服务市场定位、服务市场战略）服务产品、服务质量、服务过程、服务有形展示、服务定价、服务分销、服务促销	念；掌握服务的含义和特征；掌握服务分类；服务营销与市场营销关系、服务营销组合；了解关系营销的基本内容；理解顾客期望的构成要素；掌握感知价值、顾客满意、顾客忠诚等内容。

	的能力。		
基础会计	知识目标：1、理解会计的涵义；2、掌握会计的六要素、会计恒等式及经济业务对会计恒等式的影响；3、掌握会计科目、账户的分类及账户的基本结构；4、理解借贷记账法的涵义及记账规则；5、掌握借贷记账法5类账户的结构；6、掌握各种原始凭证的基本内容及填制、审核方法；7、了解账簿的格式及用途；8、掌握各类记账凭证的填制方法及审核方法； 9、掌握资金进入企业、供应、生产、	项目一：初识会计（认识会计及其职能、明确会计核算基本前提和核算基础、明晰会计信息质量要求、掌握会计核算方法、了解会计学及其体系）项目二：基于会计对象设置账户（确定会计对象、划分会计要素、构建会计等式、设置会计科目、开设账户）项目三：选用借贷记账法（选择复式记账法、应用借贷记账法）项目四：填制与审核会计凭证（识别会计凭证及其种类、填制与审核原始凭证、填制与审核记账凭证、传递与保管凭	60学时；教学方法以项目教学任务驱动为主，实习实操，精讲精练讲练结合，课程考核评价应突出过程与成果结合评价，知识考试、技能测试等多方位综合评定学生成绩。教学团队应专兼结合。

	销售、资金退出企业、财产清查、利润形成与分配等过程所涉及的账户结构及核算内容；10、掌握日记账及各类明细账的登记方法； 能力目标：：1、通过完成会计的认知，学生能运用会计六要素、会计恒等式及其对经济业务的影响、会计的方法等知识；学生能运用会计科目与账户、借贷记账法、账簿的种类格式及登记方法等知识；学生能运用原始凭证的种类及填制审核方法等知识；4、学生能运用记账凭证的种类及填制	证）项目五：编制会计报表（识别会计报表、编制资产负债表、编制利润表、编制现今流量表）	

	审核方法、错账更正的方法、企业资金运动过程中所涉及的账户结构和核算内容等知识；5、学生能运用会计核算组织程序等知识，根据会计基础工作规范中登记总账的标准，完成科目汇总表的编制及总账的登记；素质目标：1、爱岗敬业，脚踏实地、勤奋刻苦的工作态度；2、相互协作、相互帮助的团队合作精神；3、严谨、细致的工作作风；4、诚实、守法的职业素养；5、具备清晰的文字、语言表达及沟通能力；6、具备一定的组织		

	协调能力；7、书写认真规范的良好习惯；8、具备运用所学理论分析、解决实际问题的能力；9、严守企业机密。		
化妆基础	使学生初步了解化妆造型设计的基础知识并掌握基本原理，学习中通过大量的化妆实践操作练习，使学生掌握化妆技术的基本操作方法和技巧，完成基本技能训练，培养学生化妆设计能力及提高审美能力。	本课程学习区分浓妆与淡妆、平面妆与立体妆、自然妆与中性妆，掌握化妆的基本方法：清洁皮肤、修眉、涂拍化妆水、营养霜或乳液护理、涂粉底、施粉、画眉、画眼线、眼部化妆、画鼻影、涂腮红、画唇、修妆等。学习体会化妆与整体形象设计各要素间的关系、化妆与服装设计要素的关系、化妆原色与肤色的关系、化妆与	50 学时；通过理论教学、课堂实操等教学手法，使学生基本掌握各类化妆用品及工具的性能特点，能准确选择合适妆面造型与发型、服饰相配合，同时学会个性化造型。

		人物发型的关系等。	
营养学	知识目标：1.了解营养学的发展；2.了解宏量营养素和微量营养素；3.理解营养素的相关概念；4.掌握膳食中的相关营养素的作用；按照认识规律指导学习，提高学习效率。 能力目标：1.使学生充分意识到营养在生活中的重要性；2.能够自觉运用所学其他科目的基础知识分析、理解营养学知识点及其作用的良好习惯；3.能够把所学知识和技能初步应用具体的操作中；	了解营养学的发展；了解宏量营养素和微量营养素；理解营养素的相关概念；掌握膳食中的相关营养素的作用；按照认识规律指导学习，提高学习效率。	60学时；本课程通过课堂讲授、讨论、实习和自学等方式进行教学，要求学生能较全面地掌握营养素的分类、生理功能、缺乏与过量、膳食来源与供给量，以及各类食品的营养价值等基础营养学知识；了解基础营养学的新进展和发展方向；培养学生发现和解决营养学相关问题的能力和动手能力，为进一步学习其它专业课以及今后从事美容养生相关工作奠定良好的基础。

	素质目标：1.培养学生实事求是的科学态度和敢于创新的科学精神，具备用于钻研、善于合作、交流的协作意识；2.培养学生爱岗敬业的崇高使命感和责任感。		
应用文写作	通过应用文写作基础理论和各种应用文体知识的教学与写作训练，使学生掌握应用文写作的基本知识和基本技巧，提高常用应用文的写作能力，以适应当前和今后在学习、生活、工作中的写作需要，培养学生处理职业生涯及日常生活应用文的写作能力，	项目一：应用文写作概述（应用文概念、应用文写作手法、应用文常识等）项目二：行政类应用文（启事、通知、公告的撰写、报告、会议记录等的撰写）项目三：常用事务文书（计划、总结、条据等）项目四:职场文书(求职信、简历）项目五：公关礼仪文书（开幕词、闭幕词、	66学时；通过“理论+实践”教学方式使学生掌握应用文写作的基本知识和基本技巧，提高常用应用文的写作能力，以适应当前和今后在学习、生活、工作中的写作需要。

	让学生具备未来职业生涯的可持续发展能力。	感谢信、慰问信、贺信、请柬等）	
皮肤生理学	使学生掌握人体皮肤的生理功能，了解常见皮肤问题的表现及治疗。应用所学皮肤美容学知识，在美容保健工作中，科学地进行皮肤的护理及美容。	美容皮肤科学的定义及性质、研究对象及体系结构、人体皮肤解剖和组织学、人体皮肤的生理功能、真皮组织基本病理变化、皮下组织基本病理变化、各种皮肤病的症状及诊断等。	100 学时;通过“理论+实操”教学方法和手段使学生全面掌握的皮肤理论基础知识，为其他专业的学习做好理论准备，能提升对其他课程学习的理解和深度。 ，

2.专业限定选修课

包括国学经典、美容中医学、商务礼仪、OFFICE 办公自动化软件使用、演讲与口才等。各专业限定选修课目标、主要教学内容及要求见表

专业限定选修课

课程名称	课程目标	主要教学内容	教学要求
美容中医学	让学生了解美容中医学的渊源、历史传统与成绩，熟悉	项目一：美容中医学的生理基础（元气论、阴阳五行、脏	44 学时；以案例教学、线上+线下混合教学为主，使学生

	美容中医学的特点，基本理论，发展状况以及目前的成就，能够加深对中国传统文化思想的理解，提高学生的传统文化素质，为今后从事美容美体事业打下基础。	腑、精气血津液神、经络腧穴）项目二：中医美容方法概述（中医美容保健的原则、中药美容内治法、中药美容外治法、针刺美容法、灸法美容法、耳针美容法、按摩美容法、食养美容法、七情调摄美容法）	熟悉简单的美容中医学的基础理论，将学生引入美容中医学的门槛。学习传统的中医美容诊疗技术，加深对人类复杂生命现象的认识。
商务礼仪	知识目标：1.知道商务礼仪的基本原则和国际惯例内容；2.了解企业商务活动的主要类型知识；3 熟悉各类商务活动的工	项目一：认知礼仪（礼仪的起源与发展、礼仪的含义与基础知识、商务礼仪的内涵）项目二：商务交往礼仪规范（认知社	66 学时；通过讲授法、任务驱动教学法、角色扮演法使学生掌握礼仪的基本概念、常识、基本原理及方法技巧，为今后在

	作流程内容；4.掌握商务活动各环节礼仪规范应用；5.熟悉涉外交往礼仪规范要求技能。 能力目标：1.学生能运用仪容、仪表和仪态知识，根据商务活动开展过程中的礼仪规范要求，使学生能塑造好自己的职业形象，为企业提高工作效益做出应有贡献；2。使学生知礼、懂礼和行礼，为学生今后创造良好人际关系奠定重要基础。	交礼仪、会面礼仪、交谈礼仪）项目三：求职礼仪技巧运用（求职礼仪知识储备、做好求职准备、求职方式及其礼仪、面试礼仪与技巧）项目四：中外民俗礼仪（中国主要节庆及少数民族习俗礼仪、外国主要节庆及部分国家习俗礼仪）	商务活动中塑造良好形象，提高服务艺术。

	素质目标：1.培养学生理解、宽容、谦逊、诚恳的待人态度；2 培养学生是非分明、与人为善、助人为乐的做人品行；培养人们庄重大方、热情友好、谈吐文雅、讲究礼貌的行为举止。		
演讲与口才	知识目标：了解言语交际的重要作用、基本原则、习得方法，理解言语交际必备的心理素质、思维素质、应变能力及倾听素养，掌握有声语言、态势语言、社交语言、	模块一：普通话训练（普通话语音训练基础；普通话声、韵母训练；普通话声调及语流音变训练）模块二：求职口才训练（求职准备；求职技巧）模块三：	134 学时；通过案例教学法、角色扮演法等教学方法对学生进行演讲与口语表达的技能训练。使学生掌握相关语言技巧，具备一定的语言应变能力。

	求职口才、即兴演讲、服务口才等贴近学生未来工作岗位与日常生活实践需要的言语口才基本技巧与方法，并形成良好的言语交际意识与习惯。 能力目标：1.掌握普通话平翘、唇齿、舌根、鼻边音声母和前后鼻韵母的发音部位与方法；会说比较标准、流利的普通话；态势语言自然、恰当；能进行声情并茂朗诵。2.能够点评优秀演讲稿，会写比较规范的演讲稿；演讲时，	行业口才训练（服务口才训练；导游口才训练；营销口才训练；谈判口才训练）	

	能克服当众讲话时紧张、恐惧的心理障碍，由自卑走向自信，能比较准确地表达自己的观点和见解，具有一定的感染力；辩论时，思维敏捷，说理有方，具有较强的鼓动性。3.求职面试时，能恰到好处地介绍自己；美容导师、讲师等岗位口才训练时，能逐步具有特定的职业口语风范。 素质目标：1.培养学生正确的价值观和良好的团队合作精神；2.培养学生良好的思		

	辨习惯；培养学生乐观积极自信的自我认知习惯，养成学生良好的为人处世习惯；		

3.第二课堂

包括科创活动、资格认证、专题讲座。具体各课程目标、主要教学内容及要求见表：

第二课堂模块

类别	课程名称	主要教学内容及要求
科创活动	科创活动（国家创新创业大赛）	辅导学生参加国家创新创业大赛注意事项，文本撰写，语言训练
资格证书	英语等级证书(大学英语四/六级）	大学英语四级所需的词汇、语法、阅读及写作等能力
	美容师职业资格证	通过理论知识考试和操作技能考核取得相应资格证
专题讲座	安全教育	国家安全、人身财产安全、交通安全、消防安全、网络信息安全等内容,提升学生安全意识

七、教学进程总体安排

美容美体艺术专业具体各类课程学时分配情况、课程设置及

教学安排表见表（7-1）（7-2）（7-3）（7-4）：

2021 级美容美体艺术专业理论教学进程安排表

课程类别	课程性质	课程编号	课程名称	学时	考核方式	学时分配		按学年及学期分配					
						理论教学	课内实践	第一学年		第二学年		第三学年	
								一	二	三	四	五	六
								16周	16周	15周		11周	18周
								周学时数					
		99999901	A 职业生涯规划	22	考查	16	6	2					
		99999902	A 思想道德修养与法律基础	22	考查	16	6	2					
		99999903	A 军事理论	22	考查	16	6	2					

必修课	公共课	99999904	A毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	56	考查	40	16		4				顶岗实习
		99999905	A大学生心理健康教育	28	考查	20	8		2				
		99999906	A形势与政策	40	考查	20	20	每学期8课时，共开设5学期					
		99999907	A红色文化	30	考查	20	10			2			
		99999908	A创新与创业	30	考查	20	10				2		
		99999909	A就业指导	22	考查	16	6					2	
		99999910	A大学英语	128	考试	100	28	4	4				

		9999 9912	B 体育 与健康	50	考 查	10	40	2	2				
		9999 9913	B 计算 机基础	100	考 查	30	70	4	4				
		9999 9915	A 大学 语文	100	考 试	80	20	4	4				
	专 业 基 础 课	6501 2301	B 形体 训练	50	考 查	10	40	2	2				
		6501 2302	A 管理 学基础	44	考 试	24	20	4					
		6501 2303	A 服务 营销	90	考 试	70	20			6			
		6501 2304	A 消费 心理学	90	考 试	70	20				6		
		6501 2305	B 基础 会计	60	考 查	30	30				4		
		6501 2306	A 医学 美容英 语	60	考 查	40	20			2	2		
		6501 2307	B 化妆 基础	50	考 查	20	30	2	2				

		6501 2308	A 营养学	60	考试	40	20			4			
		6501 2309	B 推销策略与技巧	66	考查	36	30					6	
		6501 2310	B 财经应用文写作	66	考查	40	26					6	
		6501 2311	A 公共关系管理	90	考试	70	20				6		
		6501 2312	A 人力资源管理	90	考试	80	10			6			
		6501 2313	A 市场营销	56	考试	40	16		4				
	专业核心课	6501 2314	B 皮肤生理学	100	考查	20	80	4	4				
		6501 2315	C 问题性皮肤处理技术	116	考查	0	116		4	4			

		6501 2316	C 皮肤问诊技术	120	考查	0	120			4	4		
		6501 2317	B 化妆品基础	60	考查	30	30				4		
		6501 2318	B 美容导师下店实务	44	考查	22	22					4	
		6501 2319	B 美容院店务运营	44	考查	22	22					4	
		必修课合计		1978		1064	914						
选修课	专业选修课（限选）	6501 2320	B 商务礼仪	66	考查	40	26					6	
		6501 2321	B OFFICE 办公自动化软件使用	60	考查	20	40			4			
		6501 2322	B 演讲与口才	134	考查	80	54				6	4	

		6501 2323	B 体育 舞蹈	82	考 查	2 0	62			2	2	2	
		6501 2324	B 美容 中医学	44	考 查	3 0	14					4	
		专业选修课合计		386		190	19 6						
总计				239 2		127 4	11 20						
说明	1. 以讲座形式安排的课程或全院性选修课未填入此表,也不计入周学时; 2. “A”表示理论课程;“B”表示理论+实践课程;“C”表示实践课程; 3. 公共基础课程学时不少于总学时的 1/4,选修课教学时数占总学时的比例均不少于 10%。												

实践性教学进程安排

课程类别	课程编号	课程名称	学时	学时分配		按学年及学期分配						考核方式
				技能教学	理论教学	一	二	三	四	五	六	
						6 周	3 周	2 周	2 周	6 周	1 8 周	
	9999	军训、军	60	50	10	2						操作

基本技能	9999	计算机上	60	42	18	1	1					操作
	6501 2351	美容美体专业实训	330	220	110	3	2	2	2	2		操作考核
	6501 2352	顶岗实习	540	540	0						18	操作考核
	6501 2353	毕业论文	120	100	20					4		书面考核
	合 计		1110	952	158	6	3	2	2	6	18	

教学学时分配表

学年	学期	教学周数	理论教学			课程、毕业设计 顶岗实习			技能实训			复习考试周数	备注
			周数	理论学时	实践学时	周数	理论学时	设计学时	周数	技能学时	理论学时		
一	1	17	16						3			1	
	2	17	16						3			1	

二	3	17	15						2			1	
	4	17	15						2			1	
三	5	17	11			4	20	100	6			1	
	6	18	0	0	0	18	0	540	0	0	0	0	
合计		103	73	1274	1110	22	20	640	16	312	138	5	
说明		1.总教学时数：3502； 理论教学总时数：1274； 实践教学总时数：1120 ； 理论教学总时数/实践教学总时数=1.14：1.0 2.实践教学环节学时数不小于总学时的 50%.											

美容美体艺术专业教育活动实施计划

职业素养分析	学期	主题	内容	途径与方式	负责人	备注
		文明行为	就餐文明	宣传、自律活动、志愿者活动	系学生会自律部、宣传部	1. 学生管理实践按相关规定
			课堂文明	到课率检查、教室	辅导员、系学生会自	

吃苦耐劳、诚实守信、爱岗敬业、团结协作、开拓创新、精益求精	第一学期	教育		卫生检查	律部	进行。2. 文明行为、诚实守信、吃苦耐劳、健康教育、安全教育、素质拓展教育、专业教育贯穿始终并逐步深化。文明
			宿舍文明	文明宿舍申报、评比	辅导员、系学生会自律部	
			校园文明	学生自律活动	系学生会、团委、辅导员	
		诚实守信教育	按时缴费	政策讲解、催缴学费、记录诚信	辅导员	
			遵守考纪	考前教育、诚信教育	辅导员	
			就业诚信教育	就业专题讲座、就业专题座谈会	辅导员	
			按时请销假	主题班会、日常检查等	辅导员	

		吃苦耐劳教育	吃苦体验	军训、义务劳动、勤工助学、志愿者活动、社会实践	教官、辅导员	行为教育第一至第四学期侧重基础文明教育，利用“社团活动、自律活动、主题班会”等方式进行。第五、六学期加
			意志力培养	就业案例讲解、宿舍卫生保持	辅导员、就业干事	
		健康教育	心理健康	专题团日活动、心理健康讲座、沟通与咨询	辅导员	
			身体健康	运动会、体育比赛、晨练、课间操	辅导员	
		安全	人身、交往、消防、财产	安全教育周、团日活	系学生会、辅导员	

		教育	安全及隐患防范	动、主题班会、警民共建、板报、安全知识讲座		强人际关系和谐教育、诚实守信教育以考前教育、就业诚信教育为主；吃苦耐劳教育第一至第四学期以克服
		素质拓展教育	开展学生活动	文化艺术节、学生干部培训、文体活动等		
		专业教育	专业认知、课程介绍、就业方向	专业知识讲座与座谈	系主任、专业负责人、骨干教师	
	第二学期	技能教育	专业技能	专业技能大赛、专业技能培训	专业负责人、专任教师、社会实践团	
			应用技能	计算机、英语培训	辅导员、专任教师	

		社会认知	认识社会	社会实习、社会实践	专任教师、辅导员	学习生活困难为重点，第五、六学期以克服岗前培训、顶岗实习困难为重点，贯穿始终。
		感恩教育	懂得感恩	写感恩信、孝星评比、主题班会	辅导员、系学生会	
		职业生涯规划	职业目标规划、职业生涯设计	主题班会、专题讲座、职业生涯设计大赛	辅导员、系学生会	
	第三学期	职业素养	团队意识培养	参加学生社团、进行社会实践、团日活动、青年志愿者活动	辅导员、系学生会、社会实践团	
			职场礼仪	讲座、座谈	辅导员、系学生会	
			交际与	讲座、座	辅导员、系	

			沟通	谈、参加学生活动	学生会、社会实践团	
		专业技能	专业技能培养	专业技能大赛、专业技能培训	专业负责人、专任教师、社会实践团	
	第四学期	创新教育	创新的意识、思维、能力培养	讲座、形象设计大赛等活动、创新知识竞赛	系书记、辅导员、系学生会	
		专业实践	专业实习	专业实习、专题讲座	专业负责人、专任教师	
	第五学期	就业指导	意识培养、政策学习、适应能力	讲座、案例分析、就业指导、模拟招聘会	专业负责人、专任教师、辅导员	
		专业技能	专业技能培训	考取职业资格证书	专业负责人、专任教师、辅导员	

	第六学期	岗前适应	岗前教育、安全教育、诚信教育	社会实践、顶岗实习	专业负责人、顶岗实习指导教师	

八、实施保障

（一）师资队伍

按照“双师”素质和“双师”结构要求，校内专任教师、企业兼职教师具体实施的专兼结合教师团队，企业兼职教师不低于30%。

企业兼职教师应具有中高级美容师资格，且至少从事相关工作3年及以上。

（二）教学设施

1.教室

教室应包括普通多媒体教室、美容美体实训室、智慧教室等多种，数量满足使用需求，配有电脑、多媒体投影设备、电子白板或黑板等教学设备。教室内覆盖无线网络，满足信息化教学要求。教室采光、照明、通风等应满足相关规范要求。

2.校内实训场所

美容美体实训室一间，可供40-60名学生实训教学。

3.校外实训基地

校外实践条件配置表

序号	实训基地名称	需提供的实训规模	实训基地功能	实训地点
1	萍乡美时慕公司	可供15名学生实训教学	让学生了解美容院运营流程，美容师具体工作，实操训练	萍乡
2	萍乡天姿公司	可供15名学生实训教	让学生了解产品导购过程、美容师具体工作等	萍乡
3	妍美美容院	3家店，可供30名学生实训教学	让学生了解美容院运营流程，美容师具体工作，实操训练。	宁波
4	素颜+科技美肤	2家店，可供20名学生实训教学	让学生了解美容院运营流程，美容师具体工作，实操训练。	杭州
5	广州直营分公司	可供20名学生实训教学	让学生了解美容导师工作流程，拓展客户及实操训练，增强规划性及抗压力。	广州
6	浙江直营分公司	可供20名学生实训教学	让学生了解美容导师工作流程，拓展客户及实操训练，增强规划性及抗压力。	杭州
7	四川直营分公司	可供20名学生实训教学	让学生了解美容导师工作流程，拓展客户及实操训练，增强规划性及抗压力。	成都
8	美丽旅程整形医院	可供20名学生实训教学	让学生了解整形医院工作流程，咨询师具体工	杭州

			作，拓展客户及实操训练，增强规划性及抗压力。	

（三）教学资源

1.教材

专业课教材优先选用国家级规划教材，也可选用行业规划及校企合作开发的教材；公共基础课中的必修课教材按国家相关文件要求选用指定教材，选修课优先选用《职业教育国家规划教材数目》中的教材。

2.图书、文献配备

图书馆配置与专业学生规模相适应的美容美体艺术专业图书，数量符合教育部相关规定，人均占有量不少于30册。

3.数字资源

建立以网络教学资源为特色的教学资源库，包括：多媒体智慧教室；超星学习通：U 校园；外研随身学；大学英语教学资源沉淀池等，至少应涵盖专业基础课和专业核心课程，配备视频库、课件库、案例库、习题库、数字教材等数字化资源。

开发覆盖面广的省级、校级在线开放课程，满足线上教学要求，师生共享教学资源。

（四）教学方法

教学体现“教师为主导、学生为主体、训练为主线”的原则，教学做一体，将理论和实践有机结合起来，形成以培养学生动手

能力为主线的一体化教学模式，使学生在“做中学、学中做”。提倡任务驱动法、情景模拟法、案例教学法、角色扮演法、模块教学法、讲授法等教学方法。教学过程中应充分利用超星学习通、外研随身学、U-Campus 等信息化手段，倡导因材施教、因需施教，鼓励教师创新教学方法和策略。

（五）教学评价

根据美容行业企业相关岗位对从业者能力的要求，把学生的实际能力列为考核的主要方面。对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等多个方面。以书面考核和能力评价相结合，即以笔试或口试、实际操作相结合的考核方法。鼓励评价过程多元化，如笔试、数字化协同平台现场操作、智慧职教平台云平台交互、职业技能大赛、职业资格鉴定等。同时，为了培养学生良好的工作态度、将平时表现、出勤等纳入综合素质，按一定的比例计入总成绩。具体课程的考核评价方法参见相关课程。

（六）教学质量诊断与改进

贯彻落实学校关于教学质量诊断与改进相关文件精神，建立由系主任为组长的系级质量保障组织机构，制定管理办法和工作细则。由系书记牵头，系督导组开展学期初、学期中、学期末以及随机听课的方式，以课堂教学为切入点，以优化课堂教学环节、构建优良教风学风为工作重点，及时发现问题并反馈至教学及学生管理人员，并根据不同问题及时反馈给任课教师及学生，使教师逐步深化课堂教学改革，强化课堂教学秩序，提高课堂教学质量。同时，完善资料的收集与整理、分析工作，系统组织毕业生跟踪调查及信息分析、学生评教等，作为人才培养调整和完善的依据。

九、毕业要求

学生按照美容美体艺术专业人才培养方案要求修完规定的课程，考核合格，达到课程教学要求；在德、智、体、美、劳方面得到全面提升；具备良好的职业素养，较高的职业技能和信息化技术应用能力，能在美容美体业、中医养生业内从事美容美体与管理相关工作，准予毕业，颁发毕业证书。同时，通过课证融通课程，保障学生获得本专业职业技能等级证书和相关职业资格证书。

十、继续专业学习和深造建议

本专业学生毕业后可以通过在职培训、脱产学习和自学考试等方式到本科院校进修深造，获取专业相近等本科毕业文凭。还可以到国内优秀美容美体机构进行观摩学习、与优秀美容美体机构的讲师结对学习。另外还可以通过考取相关专业研究生等途径进一步提升自己的专业层次，强化自身的专业理论水平和专业研发能力。